

# HOJA DE RESERVAS CENTRO PASTORAL M<sup>a</sup> ANA MOGAS RIANXO

Por favor rellene el siguiente formulario y seleccione enviar para continuar con la reserva.

El envío de este formulario no le garantiza su reserva si no está efectuado el ingreso correspondiente a la reserva.

**\*Obligatorio**

**NOMBRE DE LA ASOCIACION/EMPRESA/COLEGIO/PARROQUIA**

**E-MAIL**

**FECHA DE ENTRADA**

..... —:—

Ejemplo: 03/05/2014 11:30 AM

**FECHA DE SALIDA**

..... —:—

Ejemplo: 03/05/2014 11:30AM

**TELEFONO**

# CONTRATACION EN VERANO\*

Es obligatorio por parte de los grupos la contratación de un socorrista en el horario de piscina. La casa le presupuestara dicho socorrista para su estancia y en el caso de que usted desee contratar a dicho socorrista, deberá aportar a la entrada la documentación pertinente del mismo. En el caso de socorristas contratados por la parte arrendataria, serán los responsables de cualquier incidente que se pueda producir o responsable ante cualquier inspección que se presente.

- Contrataremos este servicio en la casa
- Llevaremos nuestro propio socorrista
- No necesitaremos piscina
- Otros:

**NOMBRE DEL RESPONSABLE**

**INDIQUENOS EL NÚMERO DE PERSONAS**

**LE INFORMAMOS QUE ES OBLIGATORIO UNA DISPONIBILIDAD MINIMA DE 25 PERSONAS, EN EL CASO DE UNA ASISTENCIA INFERIOR SE ABONARAN UN MINIMO DE 25 OCUPANTES.\***

**EN LOS MESES DE VERANO MÍNIMO 40 PERSONAS. SE ABONARÁ UN MÍNIMO DE 40 PARTICIPANTES**

**ENTIENDO Y ACEPTO ESTA CONDICION**

**EN EL CASO DE UTILIZAR NUESTRO SERVICIO DE CATERING DEBEN INDICAR PERSONAS CON ALGUN TIPO DE INTOLERANCIA Y SUS ALIMENTOS\***

# TIPO DE ESTANCIA

## ALOJAMIENTO

- 12€ p/p
- Grupo entre 40 a 60 personas, rebaja del 10% sobre tarif a base (12€)
- Grupo superior a 60 personas, rebaja del 20% sobre tarifa base (12€)

## PENSION

- PENSION COMPLETA Coste: \_\_\_\_\_€ p/p (Al precio que indique el catering)

# SERVICIOS DE LIMPIEZA

A la entrada en nuestras instalaciones, usted se encontrara con la casa limpia y con la primera reposición en los baños y aseos colocada.

Muy importante: no tenemos servicios de cama por lo que ustedes tienen que traer su juego de sábanas o saco de dormir.

## ¿QUIERE USTED CONTRATAR UN SERVICIO DE LIMPIEZA AÑADIDO?

Disponemos de una empresa que realizará este servicio por 11,<sup>20€</sup> la hora

- NO DESEO SERVICIO DE LIMPIEZA
- SI, UNA HORA TODOS LOS DIAS
- SI, DOS HORAS TODOS LOS DIAS
- SI, TRES HORAS TODOS LOS DIAS
- OTRO:

# CUENTA BANCARIA PARA FORMALIZAR SU RESERVA

BANCO POPULAR. ES97 0075 1079 7906 0017 6654

Indicar en observaciones el nombre de la asociación o institución.

No olvide enviar el justificante de pago a: [centropastoralrianxo@gmail.com](mailto:centropastoralrianxo@gmail.com)

**AVISO: cualquier tipo de anulación en una reserva conllevara la pérdida de la fianza**

**Reserva de 100€ por estancia de fin de semana**

**Reserva del 15% del coste total para estancias superiores al fin de semana**

## DATOS DE FACTURACION

**Es importante que usted nos indique los datos de facturación en este formulario para que podamos emitir su factura**

**NOMBRE Y APELLIDOS**

**EMPRESA**

**DIF/ NIF**

**DIRECCION COMPLETA**

**CODIGO POSTAL Y PROVINCIA**

# NORMAS DEL CENTRO PASTORAL

Los grupos que pueden hacer uso de este servicio pastoral son:

- Grupos eclesiales diocesanos (parroquias, movimientos, asociaciones...)
- Grupos de carácter social, que trabajen en el ámbito de la marginación
- Grupos eclesiales no diocesanos
- Otras asociaciones o grupos culturales, vecinales, deportivos, sociales
  
- La utilización de las instalaciones llevara consigo el respeto a los valores religiosos, culturales y sociales. No permitiéndose comportamientos que molesten a los vecinos del entorno o que lleven consigo el consumo de bebidas alcohólicas o de sustancias estupefacientes.
  
- En todo caso, los grupos siempre estarán condicionados al visto bueno del administrador, y sujetos al orden de prioridad establecido anteriormente.
  
- La reserva se considera en firme, cuando se haya realizado el ingreso de la fianza. Mientras tanto, otros grupos interesados podrían disponer del CENTRO para esas fechas.
  
- Está terminantemente prohibido hacer pintadas en el CENTRO, hincar puntas en la pared o cualquier otra acción en el CENTRO, que suponga deterioro del mismo.
  
- Limpiar y dejar todo el mobiliario en orden, como lo encontraron a su llegada.
  
- Dejar todos los utensilios de cocina y vajilla limpia y recogida en su lugar.
  
- Frigorífico / Arcón congelador: No dejar ningún alimento en ellos, puesto que al finalizar la estancia hay que limpiarlos, desconectarlos y dejarlos abiertos para que o coja olores.
  
- Desperfectos: cualquier rotura, deterioro o extravío del menaje e instalaciones del CENTRO (ej. Cristales, sillas, colchones,...) se imputará al grupo el coste de la reparación.
  
- Valoración: El criterio determinante sobre el estado en el que quedan las instalaciones será el de la persona encargada del CENTRO, por lo que se recomienda al responsable del grupo que acompañe en la supervisión al finalizar su estancia.

# **NORMAS PROPIAS DEL CENTRO**

## **PASTORAL**

### **M<sup>a</sup> ANA MOGAS - RIANXO**

- SI QUIERES ENCONTRARLO LIMPIO RESPECTA ESTAS SENCILLAS  
NORMAS:

- 1.- NO PISES EL CESPED QUE ESTA DELANTE DEL EDIFICIO
- 2.- RESPECTA LOS ARBOLES Y PLANTAS QUE HAY EN EL CENTRO
- 3.- NO FUMAR, NI COMER CHICLES DENTRO DEL RECINTO
- 4.- NO LLEVAR ALIMENTOS A LAS HABITACIONES
- 5.- NO JUGAR CON, NI TIRAR LAS PIEDRAS DE LOS PASILLOS, RESPETALAS
- 6.- NI TIRAR PAPELES, NI LATAS POR EL RECINTO, HAY PAPELERAS
- 7.- POR LA NOCHE, APAGAR LAS LUCES, CERRAR LAS PUERTAS Y DESPUES DE LAS DOCE GUARDAR SILENCIO, LA NOCHE ES PARA DESCANSAR (**cualquier alteración de horario coordinar con el Administrador**)
- 8.- NO TENDER LA ROPA EN LOS TENDEDEROS QUE ESTAN DETRÁS DEL LAVADERO.

MARQUE LA SIGUIENTE CASILLA PARA VERIFICAR QUE ESTA DE  
ACUERDO CON LAS CONDICIONES AQUÍ EXPUESTAS \*

**Acepto las condiciones**